



دفترچه ارزیابی عملکرد معاونت دانشجویی

دوره ارزیابی (۹۲/۱/۱ لغایت ۹۲/۱۲/۲۹)

مرکز ارزیابی و پایش عملکرد دانشگاه

خرداد ۱۳۹۳

به نام خدا

مقدمه

در عصر کنونی، با گستردگی انتظارات جامعه از دانشگاه و افزایش تغییرات محیطی ناشی از پیچیدگی و پویایی محیط، دانشگاه از سویی به منظور آگاهی از میزان مطلوبیت و کیفیت فعالیت‌های و پیاده‌سازی راهبردهای خود و از سویی دیگر پاسخ‌گویی به نیازهای جامعه، نیازمند استقرار سیستم ارزیابی و پایش است. از این رو، ارزیابی بر پایه‌ی معیارهای مشخص و ازپیش‌معین با بهره‌گیری از خبرگان حوزه‌های تخصصی می‌تواند به اعتبارسنجی و در پی آن اعتباربخشی بخش‌های مختلف دانشگاه بیانجامد. نخستین دستاورد اعتبارسنجی دستیابی به اطلاعات و شناسایی بخش‌های مختلف، چالش‌ها و معضلات، نقاط قوت و نقاط ضعف است. سپس این امکان فراهم می‌گردد تا با پایش عملکرد بخش‌های مختلف بر اساس وظایف و هدف‌های دانشگاه، تصمیم‌سازی مناسب انجام گیرد، بخش‌های دارای عملکرد شایسته را تشویق کرد، از بخش‌های تحت فشار حمایت کرد، و اصلاحات لازم را اعمال نمود. بنابراین نهادهای مختلف در دانشگاه از طریق بهره‌گیری از ارزیابی‌های مداوم، مقایسه‌ی عملکرد خود با دیگران و الگوبرداری از تجربه‌های دانشگاه‌های موفق را می‌توان هدف اصلی دانشگاه از استقرار نظام نظارت و ارزیابی دانست. در این زمینه، به برخی از بازخوردهای حاصل از ارزیابی می‌توان اشاره نمود:

- ۱- اجرای موفق برنامه‌های تدوین شده
- ۲- تدوین صحیح راهبردها
- ۳- ارائه‌ی شاخص‌های رشد سازمانی
- ۴- شناسایی وضعیت موجود سازمانی
- ۵- شناسایی موارد نیازمند بهبود
- ۶- تعیین کارایی و اثربخشی برنامه‌ها و فعالیت‌ها
- ۷- اطمینان از روند پیوسته‌ی بهبود عملکرد
- ۸- شناخت مشکلات، فرصت‌ها و محدودیت‌ها
- ۹- نحوه‌ی تخصیص منابع، امکانات، منابع انسانی و میزان مشارکت کارکنان در اجرای برنامه‌ها

شایان ذکر است برای ارزیابی دانشگاه ابتدا از مدل «بنیاد مدیریت کیفیت اروپا» موسوم به EFQM به عنوان ساختار کلی استفاده شده است. این مدل شامل ۲ محور «توانمندی‌ها» و «نتایج»، به ترتیب هر یک دربرگیرنده ۵ معیار رهبری، راهبرد، منابع انسانی، شراکت‌ها و منابع، و فرایندها، و ۴ معیار نتایج مشتری، نتایج کارکنان، نتایج جامعه و نتایج کلیدی عملکرد است. در ادامه، در اجرای سومین دوره ارزیابی دانشگاه، تلاش گردید، در تعیین شاخص‌های معیارهای یادشده بویژه در بخش نتایج، با بهره‌گیری از کارشناسان مرکز، مشاوران خارج از دانشگاه و مشاوران مختلف در سطح دانشگاه، و نیز به طور خاص استفاده از شاخص‌های تعیین‌شده در الگوهای ذیل، مدلی متناسب با وظایف و کارکردهای دانشگاه تدوین شود:

۱. شاخص‌های رتبه‌بندی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
۲. شاخص‌های رتبه‌بندی جهان اسلام
۳. شاخص‌های شورای عالی انقلاب فرهنگی
۴. شاخص‌های جشنواره شهید رجایی
۵. شاخص‌های وب‌سنجی

لازم به ذکر است در تدوین شاخص‌ها، به شاخص‌های پیشنهادی حوزه‌های مختلف دانشگاه نظیر: «شاخص‌های ارزیابی همکاری‌های علمی-بین‌المللی»، «شاخص‌های ارزیابی فعالیت‌های مرکز مشاوره»، «شاخص‌های فعالیت‌های فوق‌برنامه‌ی تربیت بدنی»، «شاخص‌های فعالیت‌های ارتباط با صنعت» و «شاخص‌های فعالیت‌های فرهنگی» و نیز توجه شده است.

در اجرا نیز از میان رهیافت‌های موجود (پرسشنامه، نمودار ماتریسی، کارگاه، و پروفرما/ شبیه‌سازی جایزه)، از رهیافت پروفرما استفاده شده است. به این ترتیب، برای هر معیار، فرمی تهیه شده است که در ستون‌های سمت راست آن توصیفی از معیارها، زیرمعیارها (شاخص‌های کلان) و شاخص‌های خرد و سپس در ستون‌های بعدی شواهد، مستندات و مصداق‌ها (چک‌لیست) آورده شده است.

همچنین با توجه به ویژگی‌ها، کارکردها و مأموریت‌های متفاوت واحدهای مختلف دانشگاه، تلاش شد در این دوره، واحدهای دانشگاه به شرح ذیل تفکیک شوند و بر این اساس، بخشی از شاخص‌ها - عمدتاً مربوط به نتایج - با در نظر گرفتن موارد یادشده تنظیم شود:

۱. دانشکده‌ها
۲. معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی
۳. معاونت پژوهش و فناوری
۴. معاونت اداری و مالی

۵. معاونت فرهنگی و اجتماعی

۶. معاونت دانشجویی

۷. پژوهشکده‌ی زنان

۸. واحدهای حوزه‌ی ریاست (دفتر طرح و برنامه، مرکز فناوری اطلاعات و ارتباطات، مدیریت روابط بین‌الملل، دفتر ریاست و روابط عمومی، ستاد شاهد و ایثارگر، دفتر حقوقی)

امیدواریم در ارزیابی آینده، سه هدف ذیل به طور خاص مورد توجه قرار گیرد:

۱. «نهادینه‌سازی» فرایند ارزیابی و مستندسازی فعالیت های دانشگاه

۲. «نظام‌مندی» و ثبت پیوسته‌ی مستندات

۳. «بازنمایی و بگامی» مستندات

بی‌شک هر گونه ارزیابی کارآمد نیازمند تعامل و همکاری همه‌ی واحدها و همکاران دانشگاه بر مبنای پایه‌ی باور به سودمندی خودارزیابی است. از این رو، از همکاری همه‌ی دست‌اندرکاران ارزیابی (مدیران، ارزیابان، رابطین و مشاوران) که در اصلاح شاخص‌ها و مصداق‌ها، گردآوری داده‌ها و مستندات یاری‌رسان بودند، پیشاپیش سپاس‌گزاریم.

فرهاد ساسانی

رئیس مرکز ارزیابی و پایش عملکرد

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

محور	معیار	شاخص های کلان	شاخص های خرد	چک لیست/مستندات	تعاریف / توضیحات				
توانمندسازها مدیریت و رهبری	سیاست گذاری	عدالت محوری	تفکر راهبردی	تفکر راهبردی شورای دانشجویی..... صور تجلسات و پیشنهادات راهبردی شورای دانشجویی.....	تفکر راهبردی: «عبارتست از تلفیق فعالیت هایی که در کنار هم برای جامعه ارزش و برای دانشگاه مزیت رقابتی می آفریند»				
			انتظارات مدیران بالادستی	پیشنهادات و اقدامات مرتبط با اقتصاد مقاومتی	انتظارات مدیران بالادستی: میزان تحقق و دسترسی به اهداف تعیین شده از طرف مدیران مافوق				
			اسناد بالادستی: گزارش های مبتنی بر اجرای بخشنامه ها، مقررات آیین نامه و دستورات مافوق)	اسناد بالادستی: آیین نامه های چهارگانه، شورای انقلاب فرهنگی، دستورالعمل های وزارت علوم، دستورالعمل های مقام معظم رهبری،.....					
		ارزش ها و اصول اخلاقی	سلامت اداری و مالی و شفافیت پاسخگویی	اخلاق حرفه ای (مبتنی بر ارزش های اسلامی)	تدوین و پای بندی به منشور اخلاقی	اجرای نظام شایسته سälاری و ایجاد فرصت های برابر.....			
				شفافیت پاسخگویی: شفاف سازی کلیه تصویب نامه ها ، دستورالعمل ها ، بخشنامه ها و آئین نامه های قابل بهره برداری برای ذی نفعان	اطلاع رسانی مناسب و کافی از محتوای قوانین، بخشنامه ها، رویه ها، تصمیمات مربوط به تسهیلات و امکانات دانشجویی	سیستم های کنترلی در موضوع وام، انبارها، ردیف.....			
				پاسداری از محیط زیست	اجرای برنامه مدیریت سبز (فعالیت های زیست محیطی در خوابگاه، رستوران، بوفه.....)	تفکیک کاغذهای باطله ازباله های پلاستیکی.....			
				پاسداری از میراث علمی و فرهنگی	معرفی دانشجویان نمونه کشوری، مدال ها، پژوهشگران نمونه.....				
				سبک رهبری	نحوه تصمیم گیری	تفویض اختیارات در حیطه امور مدیریتی	تفویض اختیارات در حیطه امور مدیریتی		
						تفکر خلاق	صور تجلسات شورای دانشجویی/کمسیون موارد خاص.....		
						همکاری و هم افزایی درونی	مستندات تشکیل فعالیت های تیمی و همکاری های مشترک درون حوزه ای کارگروه ها		
					بانک ایده: ایجاد ظرفیت و بستر مناسب جهت طرح ایده های خلاق و نوین تفکر خلاق: ایجاد ارتباط بین تجربیات و جنبه های مختلف موضوعی بطوریکه نهایتا منجر به حل مسئله می گردند. هم افزایی: افزایش توان سازمان از طریق اجماع توان نفرات و واحد های سازمان				

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

محور	معیار	شاخص های کلان	شاخص های خرد	چک لیست/مستندات	تعاریف / توضیحات
محور توانمندسازها مدیریت و رهبری		یادگیری و توانمندی مدیر(مهارتهای فنی)	تسلط به قوانین ، آیین نامه ها و بخشنامه های اجرایی	دعوتنامه های ارسالی از مراکز مختلف جهت شرکت در جلسات ، نشست ها یا سمینارهای تخصصی	* تطبیق آئین نامه ها ، بخشنامه ها و دستورالعمل های صادره دستگاه با قوانین * تدوین به موقع آئین نامه ها و دستورالعمل های اجرایی قوانین * تهیه و وضع آئین نامه ، دستورالعمل و بخشنامه های لازم برای تنظیم امور و انجام صحیح وظایف
			دوره های آموزشی خاص مدیریتی	دوره های رسمی یا غیر رسمی آموزش تخصصی مدیریت	
			سوابق مدیریتی	ابلاغ پست های اجرایی قبلی در طول سنوات خدمتی	
		تغییرات سازمانی (مهارتهای ادراکی)	فعالیتهای بهبود	نیازسنجی تغییرات مورد نیاز	فعالیت های بهبود: طرح ها، برنامه ها و پروژه هایی که حداقل به یکی از اهداف افزایش کیفیت ، کاهش هزینه یا افزایش رضایت ذی نفعان دست یابد.
			برنامه ریزی و تصمیم گیری هایی که منجر به بهبود فعالیت های می گردد (صورتجلسات / گزارش های مربوطه)		
		ارتباطات (مهارتهای ارتباطی)	ارتباط با دانشجو	برگزاری جلسات موردی	هدفمندسازی ارتباطات
			ارتباط با خانواده دانشجویان	برنامه های منظم برای ملاقات حضوری	
			ارتباط با کارمند	بازدیدهای دوره ای جلسات پرسش و پاسخ تلفن و	

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

محور	معیار	شاخص های کلان	شاخص های خرد	چک لیست/مستندات	تعاریف / توضیحات	
محور توانمندسازها	استراتژی	تحلیل ذی نفعان	شناسایی ذی نفعان	برنامه راهبردی		
			نیازسنجی و انتظارت ذی نفعان	گزارشات		
				صورتهجلسات		
		تحلیل محیطی	نقاط قوت و ضعف	مطالعات تطبیقی: بررسی و مطالعه مراکز علمی مشابه و تطبیق فعالیت های همسان به منظور دستیابی به بهترین عملکرد		
			فرصت ها و تهدیدها		مطالعات تطبیقی	
			مزیت های رقابتی		مطالعات محیطی	
			مزیت های نسبی			
		برنامه راهبردی	چشم انداز و ماموریت		سند چشم انداز و ماموریت	
			اهداف و راهبردها		سند اهداف و راهبردها	
برنامه عملیاتی			سند برنامه عملیاتی			

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

محور	معیار	شاخص های کلان	شاخص های خرد	چک لیست/مستندات	تعاریف / توضیحات
		بند	نیازسنجی	مکاتبات اداری منطبق با برنامه راهبردی و چارت سازمانی	نیازسنجی: شناسایی نیازها براساس انجام یک نیازسنجی درست، به منظور تنظیم صحیح اهداف برنامه، تخصیص منابع و ارائه دیدگاه ها
			امکانسنجی	قراردادهای مقاطع یا پروژه ای	امکانسنجی: مطالعه توجیهی، برنامه ریزی و شناسایی امکانات موجود به منظور تحقق نیازهای برآورد شده.
			برنامه ریزی	طرح های توجیهی اعلام نیاز	طرح های توجیهی: گزارش های تحلیلی بر حسب موضوعات موردنیاز به منظور توجیه مدیران مافوق.
		نگهداری و ارتقاء	ارزیابی و تشویق	بازخورهای ناشی از گزارش تحلیلی مرکز ارزیابی (محور ۳ و ۷ ارزیابی سازمانی)	
			فعالیت های یادگیری	انواع تشویق ها (تقدیر نامه، تقدیرمادی و معنوی، مرخصی تشویقی،)	
			مسیر ارتقاء شغلی	فعالیت های یادگیری (دوره های آموزشی، کارگاه های آموزشی ...)	
				انطباق تخصص و مهارت و سابقه با پست سازمانی	
		خروج	علت های ساختاری	بازنشستگی	
				احکام پست های مدیریتی	
				عدم تطابق پست با شغل	
				تعدیل نیرو - مرخصی	
				نارضایتی از فضای کاری - از عملکرد عضو	
				انتقال، انفصال، استعفا، باز خرید	

محور توانمندسازها

منابع انسانی (اعضای غیر هیات علمی)

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

محور	معیار	شاخص های کلان	شاخص های خرد	چک لیست/مستندات	تعاریف / توضیحات			
توانمندسازها	تعاملات (شرکت ها و منابع)	همکاری و مشارکت ها	همکاری های برون سازمانی	همکاری با دانشگاه های داخلی و خارجی ، سازمان های ورزشی، اماکن ، مراکز و شهرداری.....				
			همکاری های درون سازمانی	فعالیت های ستادی در مراسمی از قبیل هفته خوابگاه، دانشجویان جدید الورود، بسیج، دانشکده تربیت بدنی				
			معرفی قابلیت ها و توانایی های حوزه	جوایز کسب شده/مقام های کسب شده در سطوح مختلف ورزشی				
				میزبانی در مسابقات ورزشی ، المپیادها				
		مدیریت سرمایه های مشهود	مدیریت سرمایه های مشهود	جذب منابع مالی از خارج دانشگاه	بودجه پیشنهادی	بودجه مصوب		
					تخصیص بودجه براساس اولویت ها	درآمدهای جذب شده از محل فوق برنامه تربیت بدنی،...		
					طرح های تغییر کاربری	طرح های بهسازی		
				فناوری	فناوری	ارتقاء بهره وری فن آوری ها	کارآمدی زیر ساخت ها برای جذب منافع	فناوری: عامل تبدیل منابع طبیعی، سرمایه و نیروی انسانی به کالا و خدمات است که عناصر متشکله و یا ارکان آن عبارت است از: سخت افزار، نیروی انسانی متخصص.
مدیریت سرمایه های نامشهود	مدیریت سرمایه های نامشهود	مدیریت دانش	فایل های الکترونیکی یا فیزیکی دسته بندی شده از منابع اطلاعاتی و دانش تخصصی واحد	طراحی سیستم مدیریت دانش به جهت استاندارد سازی مفاهیم	مدیریت دانش: جمع آوری، ذخیره سازی، پردازش و توزیع دانش مفید سازمانی در فرایندی مناسب			
			به اشتراک گذاردن اطلاعات دانشی (کارگاه، جلسه، لینک اطلاعات.....).	مستند سازی تجربیات:نگهداری و بازیابی دوباره دانش و تجربیات با ارزش افزوده کارکنان به عنوان بخشی از دارایی های سازمان .				
			مستند سازی تجربیات و دانش تخصصی مدیران و کارشناسان					

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

محور	معیار	شاخص های کلان	شاخص های خرد	چک لیست/مستندات	تعاریف / توضیحات
محور توانمندسازها	مدیریت فرایندها، خدمات و محصولات	شناسایی	شناسایی و طبقه بندی فرایندها، خدمات و محصولات	ایجاد بانک اطلاعات از مجموعه فرایندها با توجه به شرح وظایف و ماموریت تعریف شده	فرایندهای مدیریتی: فعالیت هایی هستند که بوسیله مدیریت سازمان برای رسیدن به اهداف، مورد استفاده قرار می دهد.
		برداشت	تفکیک فرایندها، خدمات و محصولات	معرفی فرایندها در سایت به تفکیک نوع آنها	فرایندهای اصلی: این دسته از فرایندها هدف اصلی از تشکیل سازمان می باشند، به عبارت دیگر این فرایندها مرتبط با محصولات تولیدی یا خدمات ارائه شده توسط سازمان هستند.
		اولویت بندی فرایندها	اولویت بندی فرایندها	طرح های توجیهی برای اولویت بندی فرایندها	فرایندهای پشتیبان: این فرایندها باعث اجرای اثربخش فرایندهای اصلی می گردند .
محور توانمندسازها	مدیریت فرایندها، خدمات و محصولات	ارزیابی	تحلیل عملکرد ارزیابی مستمر	صورتجلسات، گزارش های عملکرد واحدهای زیرمجموعه	<pre> graph TD A([پدربش طرح تحقیقاتی پیشنهادی دانشجویی دانشگاه با بودجه درخواستی کمتر از پانزده میلیون ریال توسط مدیریت پژوهشی دانشگاه و ثبت ایده]) --> B[کمیته تحقیقات دانشجویی] B --> C[طی فرآیند دایوری] C --> D[بررسی و اعلام نتیجه در شورای پژوهشی کمیته تحقیقات دانشجویی] D --> E[کمیته کارشناسی بودجه مدیریت پژوهشی دانشگاه] E --> F{تایید مصوبه یا عدم تصویب در شورای پژوهشی} F -- عدم تصویب طرح --> G[اعلام به مجری و راکد شدن طرح] F -- تصویب طرح --> H[اعلام به مجری و انتخاب ناظر] H --> I{بررسی طرح در کمیته منطقه ای اخلاقی دانشگاه} I -- تصویب طرح --> G I -- خیر --> J{ساز به بررسی در کمیته اخلاقی} J -- تصویب طرح --> G J -- خیر --> I </pre>
		بهبود و ارتقاء	بهبود سازی و اثربخشی فرایندها	گزارش های عملکرد، بازنگری فرایندها صورتجلسات بهینه سازی فرایندها (الکترونیکی کردن برخی فرایندهای سنتی.....)	

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

سوالات	چک لیست / مستندات	شاخص های خرد	شاخص های	محور
	فرم های نظر سنجی پست الکترونیکی صندوق پیشنهادات جلسات پرسش و پاسخ سایر	میزان رضایت از مدیران میزان رضایت از کارکنان میزان رضایت از امکانات و تسهیلات	تکریم ارباب رجوع	
	فرم های نظر سنجی پست الکترونیکی جلسات پرسش و پاسخ ملاقات های حضوری دریافت نقطه نظرات تحلیل پیشنهادات کلیدی	از نحوه عملکرد مدیران از ارتباطات و اطلاع رسانی از امکانات و تسهیلات	رضایت سنجی کارکنان	نتایج

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

سوالات	چک لیست / مستندات	شاخص های خرد	شاخص های	محور
	اطلاعیه ها و اخبار و فعالیتهای معاونت	از نحوه اطلاع رسانی	تامین انتظارات جامعه	نتایج
	نوع خدمات خوابگاهی	از نوع خدمات		
	نوع خدمات مشاوره ای			
	نوع خدمات بهداشت و درمان			
	نوع خدمات ورزشی			
	تقدیر و تشکرهای بعمل آمده از طرف خانواده دانشجویان	از تامین انتظار خانواده دانشجویان		

کاربرک ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد	
				تعداد دانشجویان خوابگاهی مجرد	خوابگاهی نتایج
				تعداد دانشجویان خوابگاهی متأهل	
				تعداد دانشجویان خوابگاهی خارجی	
				تعداد دانشجویان تحت پوشش کمیته امداد	
				تعداد دانشجویان تحت پوشش بهزیستی	
				تعداد دانشجویان اقلیت های دینی	
				تعداد دانشجویان بومی ساکن در خوابگاه(استان های تهران و البرز)	
				تعداد دانشجویان تحت پوشش بهزیستی	
				مساحت کل فضای خوابگاهی	
				مشاور تمام وقت در سطح خوابگاه	
				مشاور نیمه وقت در سطح خوابگاه	
				تعداد ساعت حضور مشاور یا مددکار در خوابگاه	
				تعداد اماکن ورزشی موجود در حاشیه خوابگاه	
				تعداد دانشجویان شرکت کننده در اماکن ورزشی خوابگاه به کل دانشجویان ساکن در خوابگاه	
				تعداد خرابی امکانات و تجهیزات ورزشی موجود در خوابگاه	

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد	
				تعداد دانشجویان نمونه به تفکیک گروه و مقطع تحصیلی	امور دانشجویان
				تعداد دانشجویان المپیادی به تفکیک گروه و مقطع تحصیلی	
				مساحت کل زیربنای غذاخوری های دانشجویی	
علوم پایه				تعداد کار دانشجویی به تفکیک ساعت و نام دانشکده	
علوم اجتماعی					
علوم تربیتی					
تربیت بدنی					
هنر					

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد
الهیات				
ادبیات				
فنی و مهندسی				
م. دانشجویی				
م. فرهنگی				
م. اداری و مالی				
م. آموزشی				
م. پژوهشی				
سایر				
				تعداد دانشجویان وام گیرنده به تفکیک نوع وام (ازدواج)
				تعداد دانشجویان وام گیرنده به تفکیک نوع وام (مسکن)
				تعداد دانشجویان وام گیرنده به تفکیک نوع وام (تحصیلی)
				تعداد احکام انضباطی صادر شده برای دانشجویان
				مجموع مساحت فضاهای اتاق کار دانشجویان تحصیلات تکمیلی
				تعداد پیشنهادات مستند ارائه شده در حوزه دانشجویی به وزارت علوم

امور دانشجویان

نتایج

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد	
				تعداد ویزیت روانشناسی/مشاوره	مشاوره نتایج
				تعداد ویزیت مددکاری(ارجاع به مراکز TC)	
				تعداد ویزیت روانپزشک	
				تعداد تست های روانسنجی	
				تعداد مشاوره گروهی	
				برگزاری سخنرانی،همایش و نقد قیلم دانشجویی(نفرساعت)	
				برگزاری کارگاه آموزشی ویژه دانشجویان(نفرساعت)	
				برگزاری کارگاه آموزشی ویژه کارکنان(نفرساعت)	
				برگزاری کارگاه آموزشی ویژه اعضای هیات علمی،والدین،غیردانشگاهیان و تربیت مربی پیشگیری از اعتیاد(نفرساعت)	
				برگزاری سخنرانی،همایش و نقد قیلم ویژه اعضای هیات علمی،والدین و غیر دانشگاهیان(نفرساعت)	
				برگزاری سخنرانی،همایش و نقد قیلم ویژهکارکنان(نفرساعت)	
				برگزاری گردهمایی،همایش تخصصی کارگاه های آموزشی کشوری مراکز مشاوره دانشگاه ها	
				برگزاری گردهمایی،همایش تخصصی کارگاه های آموزشی منطقه ای مراکز مشاوره دانشگاه ها	
				اجرای پروژه تحقیقات کاربردی و بنیادی مرتبط توسط مرکز مشاوره	
				تعداد ماهنامه،ویژه نامه	
				تعداد فصلنامه ،کتابچه	
				تعداد بروشور،سی دی	
				تعداد تراکت،کارت پستال فلش کارت،دفترچه یادداشت،بنر،پوستر،تقویم دیواری،گاهنامه،چزوه آموزشی،	

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد	
				تعداد پیام نوشته بهداشت روانی	مشاوره نتایج
				تعداد کتاب، نشریه علمی-تخصصی	
				تعداد اجرای برنامه های مداخله ای بهداشت روانی ابلاغ شده از دفتر مشاوره و سلامت	
				تعداد سایر فعالیت های بهداشت روانی	
				تعداد همکاری های برون سازمانی در اجرای برنامه های بهداشت روانی	
				تعداد برگزاری جلسات شورای برنامه ریزی مرکز مشاوره در دانشگاه	
				تعداد جلسات داخلی مرکز مشاوره	
				ارسال به موقع گزارش عملکرد سالیانه و سایر گزارشات درخواستی دفتر مرکزی مشاوره وزارت علوم	
				همکاری و اجرای کیفی طرح کارنامه سلامت و پیگیری موارد غربالگری شده	
				مساحت کل مشاوره دانشجویی	
				تعداد آزمون های روانشناختی	
				تجهیزات تخصصی مرکز	
دکتری				میزان حضور کارشناسان مشاوره و روانشناسی با درجه تحصیلی دکتری، ارشد و کارشناسی	
ارشد					
کارشناسی					
				میزان حضور روانپزشک در طول یک ماه	
ارشد				میزان حضور مددکار به درجه تحصیلی کارشناسی و کارشناسی ارشد در طول یکماه	
کارشناسی					
				وضعیت مرتبط بودن تحصیلات مسئول مرکز	

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد	
				تعداد ارائه خدمات راهنمایی و مشاوره تلفنی ONLINE	مشاوره
				تعداد ارائه خدمات راهنمایی و مشاوره تلفنی OFLINE	
				تعداد ارائه خدمات راهنمایی و مشاوره به صورت الکترونیکی ONLINE	
				تعداد ارائه خدمات راهنمایی و مشاوره مکاتبه ای و EMAIL	
				تعداد ارائه آموزش بهداشت روانی از طریق SMS،MMS،بلوتوث و غیره	
				تعداد طرح های ابتکاری و منحصر بفرد	
				به روز رسانی وب سایت با توجه به شاخص های معتبر وب سنجی	سایت
				معرفی ساختار تشکیلاتی در سایت	
				معرفی کلیه فرایندهای کلیدی بر روی سایت	
				ارائه خدمات راهنمایی و مشاوره از طریق سایت	
				معرفی راه های ارتباطی ذی نفعان با مدیران اجرایی بر روی سایت	
				معرفی مجلات علمی در سایت	
				برخورداری از وبگاه جامع براساس شاخص های معتبر حداقل به دو زبان	فوق برنامه تربیت بدنی
				وجود تقویم ورزشی بر روی سایت	
				تعداد انجمن های ورزشی دانشگاه	
				تعداد پرسنل مدیریت تربیت بدنی به تفکیک کارشناس،خدمات و ...	
				تعداد مربیان حق التعلیم	
				تعداد اعضای هیات علمی گروه یا دانشکده تربیت بدنی	

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد		
سرپوشیده				سرانه فضای ورزشی تعداد فضاهای ورزشی یا تغییر کاربری داده شده مساحت فضاهای ورزشی سرپوشیده مساحت فضاهای ورزشی سرباز تعداد شرکت در رویدادهای ورزشی تعداد میزبانی رویدادهای ورزشی تعداد جلسات تبادل نظر مدیر با کارشناسان حوزه تربیت بدنی با هیات رئیسه دانشگاه حضور فعال و موثر در گردهمایی مدیران تربیت بدنی دانشگاه های سراسر کشور تعداد دانشجویان شرکت کننده در فعالیت های ورزشی تعداد کارکنان شرکت کننده در فعالیت های ورزشی طی یکسال تعداد رویکرد توسعه ورزشی تعداد پیگیری های بعمل آمده از مصوبات شورای ورزش دانشگاه و ارسال به اداره کل تعداد برگزاری و مشارکت در کارگاه ها و دوره های آموزش داوری و مربیگری	فوق برنامه تربیت بدنی	نتایج
روباز						
مجموع						
منطقه ای						
سراسری						
منطقه ای						
سراسری						
عدم حضور						
حضور غیرفعال						
حضور با فعالیت نسبی						
حضور فعال و توأم با مشارکت						
حضور فعال و پیشنهادات موثر						
کارمند						
هیات علمی						
همگانی						
بومی						
محلی						
منطقه ای						
کشوری						
دانشگاهی						

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد		
				تعداد کرسی های ملی	فوق برنامه تربیت بدنی	نتایج
				تعداد کرسی های بین المللی		
				تعداد دانشجویان عضو تیم های ورزشی		
				تعداد ساعات فعالیت های فوق برنامه و تفریحی ارائه شده برای دانشجویان در هفته		
				تعداد رشته های ورزشی که دانشگاه در مسابقات سراسری دانشجویان در آن شرکت کرده است		
				تعداد نیروهای متخصص تربیت بدنی جهت توسعه فعالیت های مختلف ورزشی		
				تعداد پرسنل موفق به اخذ عنوان کارمند نمونه در دانشگاه		
				تعداد تجهیزات ایمنی و حفاظتی در فضاهای ورزشی		
				میزان جذب اعتبارات ریالی از مراکز غیر دولتی	شاخص های کلیدی عملکرد	
				میزان جذب اعتبارات مالی از منابع غیر دانشگاهی در جهت توسعه طرح های عمرانی		
				تعداد تفاهم نامه ها و قرارداد های ورزشی با نهاد های خارج از دانشگاه		
				افزایش روند پیشرفت برنامه های عمرانی، اجرایی، جاری براساس جدول نمودار پیشرفت		
				تعداد دانشکده های فعال در ورزش دانشجویی نسبت به کل دانشکده ها		
				تعداد جذب افراد در فعالیت های ورزشی		
				تعداد مراکز تندرستی و مشاوره ورزشی (پایش سلامت جسمانی)		
				تشکیل اتاق فکر یا شورای تخصصی جهت ارتقاء کیفیت برنامه ها		
				تعداد شناسنامه اماکن ورزشی که بصورت تابلو های راهنما نصب شده اند.		
				تعداد دانشجویان تحت پوشش کلاس های آموزش رشته های مختلف ورزشی طی یکسال		
				تعداد دانشجویان تحت پوشش کلاس های آموزش رشته های مختلف ورزشی طی یکسال (غیر تربیت بدنی)		
				تعداد تیم های ورزشی اعزامی به مسابقات منطقه ای و کشوری دانشگاه ها		

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

توضیحات	سال ۹۲	سال ۹۱	سال ۹۰	کارنامه عملکرد		
				بیمه ورزشی دانشجویان، مربیان و اماکن ورزشی	شاخص های کلیدی عملکرد	نتایج
				وجود چک لیست های نظارتی استاندارد برای حفظ و نگهداری اماکن ورزشی بصورت مجزا برای هر فضای ورزشی		
				تعداد و ارزش افزوده های حاصل از مشارکت با دانشگاه ها، مراکز معتبر علمی، سازمان ها و موسسات که منجر به بهبود شده اند		
				میزان رشد امتیاز خودارزیابی کسب شده نسبت به سال قبل		

دانشگاه الزهراء (س)

کاربرگ ارزیابی حوزه دانشجویی

انجام نشده	بطور ناقص اجرا شده	بطور کامل اجرا شده	مصادق ندارد	کارنامه عملکرد	محور
				اجرای طرح تکریم ارباب رجوع	تربیت
				تهیه برنامه واگذاری تصدی ها(تعیین وظایف ،فعالیت ها و واحدهای قابل واگذاری)	
				احصاء و اولویت بندی خدمات قابل ارائه از طریق الکترونیکی(تعاملی-تراکنشی)	
				تعیین خدمات قابل ارائه در دفاتر پیشخوان دولت	
				مستندسازی فرایندهای مورد عمل که منجر به ارائه خدمت به ذی نفعان می گردد	
				اشتراک و اتصال به پایگاه های اطلاعاتی کتابخانه ها و مراکز اطلاع رسانی داخلی که دسترسی به آنها مستلزم پرداخت وجه می باشد	
				پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران	
				مرکز منطقه های اطلاع رسانی علوم و فناوری	
				سایر	
				اشتراک و اتصال به پایگاه های اطلاعاتی شرکت های اطلاع رسانی بین المللی که دسترسی به آنها مستلزم پرداخت وجه می باشد	
				پژوهشگاه اطلاعات و مدارک علمی ایران	
				مرکز منطقه های اطلاع رسانی علوم و فناوری	
				سایر	
				تدوین استانداردهای ارائه خدمت	
				گزارش خود ارزیابی(تهیه و تدوین گزارش تحلیلی و آسیب شناسی از برنامه عملیاتی)	
تجزیه یافته	فرقی نکرده	بهبترشده		تعیین کیفیت خدمات پس از واگذاری تصدی ها	